



# F.C. JUNKERSDORF 1946 e.V.

Geschäftsstelle: Tiroler Weg 7, 50858 Köln  
Telefon: 0221-88828-150 (mittwochs 16-18 Uhr),  
E-Mail: [verwaltung@fcjunkersdorf.de](mailto:verwaltung@fcjunkersdorf.de)



## Protokoll

**Mitgliederversammlung des F.C. Junkersdorf 1946 e.V, am 05.05.2022  
Gemeindesaal der Ev. Dietrich-Bonhoeffer-Gemeinde Junkersdorf,  
Birkenallee 20,  
50858 Köln-Junkersdorf  
Beginn: 19.00 Uhr**

### TOP 1

#### **Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Vorsitzender Thomas Bartel begrüßt die anwesenden Mitglieder. Er weist darauf hin, dass in der Mitgliederversammlung die Geschäftsjahre 2019/20 und 2020/21 behandelt werden. Die Einladung an die Mitglieder ist form- und fristgerecht erfolgt. Es sind 16 Vereinsmitglieder anwesend; von weiteren 4 Vereinsmitgliedern werden Vollmachten vorgelegt. Somit sind 20 Mitglieder stimmberechtigt.

Nach §13, Ziff. 2 der Satzung ist die Mitgliederversammlung beschlussfähig, wenn mindestens ein Viertel der Mitglieder anwesend ist. Da dies nicht der Fall ist, stellt die Versammlung entsprechend der Regelung in der Satzung die Beschlussfähigkeit unter den stimmberechtigten Vereinsmitgliedern mit Einstimmigkeit her.

### TOP 2

#### **Vorstellung fristgerecht eingegangener Anträge**

Es wurden fristgerecht zwei Anträge auf Satzungsänderung betreffend §12 und § 13 eingereicht (die Anträge sind dem Protokoll als Anlage 1 beigefügt).

### TOP 3

#### **Geschäftsbericht des Vorstandes**

Vorsitzender Bartel händigt Bilanzen zu den Geschäftsjahren 2019/20 und 2020/21 aus sowie Kontenübersichten zu den Ergebnissen in den einzelnen Abteilungen. Die Mitgliederzahlen haben sich nach Rückgängen in der Coronazeit im Jahr 2021 wieder auf das Niveau der Vorcoronazeit stabilisiert. Zum 30.06.2021 stellte sich das Vereinsergebnis mit 36.800,00 € positiv dar.



# F.C. JUNKERSDORF 1946 e.V.

Geschäftsstelle: Tiroler Weg 7, 50858 Köln  
Telefon: 0221-88828-150 (mittwochs 16-18 Uhr),  
E-Mail: [verwaltung@fcjunkersdorf.de](mailto:verwaltung@fcjunkersdorf.de)



## TOP 4

### **Bericht des Kassenprüfers**

Der schriftliche Kassenbericht des Kassenprüfers Peter Peters und des Stellvertreters Florian Beckmann lag zur Mitgliederversammlung nicht vor. Er ist dem Protokoll beigefügt (Anlage 2).

## TOP 5

### **Entlastung des Vorstandes**

Auf Antrag aus der Mitgliederrunde wird der Vorstand für seine Tätigkeit in den Geschäftsjahren 2019/20 und 2020/21 einstimmig und en bloc entlastet. Dem Vorstand wird für die geleistete Arbeit gedankt.

## TOP 6

### **Behandlung der Anträge**

Die Mitgliederversammlung hat sich nach §11 der Satzung darauf verständigt, dass keine kostenpflichtigen und notariellen Änderungen in der Satzung vorgenommen werden sollen. Wie in §11, Absatz (2) der Satzung vorgeschlagen, beschließt die Mitgliederversammlung folgende zwei "Empfehlungen an den Vorstand":

Zu §12 der Satzung "Die Einberufung der Mitgliederversammlung"

(1) „, Sie wird vom Vorstand unter Einhaltung einer Frist von **vier** Wochen schriftlich, per E-Mail (wo vorhanden) unter Angabe von Ort, Termin und Tagesordnung einberufen“.

Zu §13 der Satzung "Die Beschlussfassung der Mitgliederversammlung"  
Aufnahme eines zusätzlichen Absatzes wie folgt:

**(6) Das Protokoll der Mitgliederversammlung wird allen Vereinsmitgliedern mit einer Frist von vier Wochen durch den Vorstand an die letzte dem Verein bekannte E-Mail-Adresse zugesendet. Jedes Mitglied, dessen E-Mail-Adresse nicht vorliegt, hat die Möglichkeit der Einsichtnahme in das Protokoll auf der Webseite, auf welcher das Protokoll nach Fertigstellung veröffentlicht wird.**



# F.C. JUNKERSDORF 1946 e.V.

Geschäftsstelle: Tiroler Weg 7, 50858 Köln  
Telefon: 0221-88828-150 (mittwochs 16-18 Uhr),  
E-Mail: [verwaltung@fcjunkersdorf.de](mailto:verwaltung@fcjunkersdorf.de)



## TOP 7

### **Neuwahl des Vorstandes**

Vorsitzender Bartel erklärt, dass sich die beiden Vorstandsmitglieder T. Bartel und M. Emmerich für die Position des 1. Vorsitzenden sowie stellvertretenden Vorsitzenden wieder zur Verfügung stellen würden. Das Amt des Schatzmeisters muss neu besetzt werden, da Dr. Karl Bartel aus gesundheitlichen Gründen nicht mehr zur Verfügung steht.

Aus der Mitgliederversammlung werden für eine Neubesetzung des Schatzmeisters folgende Vereinsmitglieder vorgeschlagen, die sich der Versammlung kurz vorstellen:

1. Günter Grossmann (Abteilung Tischtennis)
2. Felix Deutsch (Abteilung Volleyball)

Nach intensiver Diskussion zieht Felix Deutsch seine Kandidatur zurück.

Die Mitgliederversammlung wählt den neuen Vorstand wie folgt:

- |                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 1. Vorsitzender: Thomas Bartel   | 17 Ja-Stimmen/ 3 Enthaltungen |
| 2. Vorsitzender: Martin Emmerich | 17 Ja-Stimmen/ 3 Enthaltungen |
| Schatzmeister: Günter Grossmann  | 11 Ja-Stimmen/ 9 Enthaltungen |

Die gewählten Vorstandsmitglieder nehmen die Wahl an und bedanken sich bei den Mitgliedern für das entgegengebrachte Vertrauen.

## TOP 8

### **Neuwahl der Kassenprüfer**

Für die Tätigkeit als Kassenprüfer werden vorgeschlagen:

1. Felix Deutsch
2. Florian Beckmann

Beide werden einstimmig, bei 2 Enthaltungen, gewählt und nehmen die Wahl an.



# F.C. JUNKERSDORF 1946 e.V.

Geschäftsstelle: Tiroler Weg 7, 50858 Köln  
Telefon: 0221-88828-150 (mittwochs 16-18 Uhr),  
E-Mail: [verwaltung@fcjunkersdorf.de](mailto:verwaltung@fcjunkersdorf.de)



## TOP 9

### **Verschiedenes**

Zur Erweiterung der Trainingszeiten wurden bei der Bezirksverwaltung Köln-Lindenthal in einem persönlichen Gesprächstermin zusätzliche Hallenzeiten beantragt:

- Neubau Dreifachsporthalle Köln-Weiden, Zusestr., für die Abteilung Volleyball – avisierte Verfügbarkeit nach den Sommerferien 2022
- Neubau Grundschule Köln-Junkersdorf, Alfons-Nowak-Str., für die Abteilungen Gymnastik/Kinderturnen und Fußball – avisierte Fertigstellung Sommer 2023

Der Abteilung Tischtennis sollen dann freie Trainingszeiten in der Ildefons-Herwegen Schule/Junkersdorf zufallen, da dort die Tischtennisplatten bereits untergebracht sind.

Aus der Mitgliederversammlung wird die Bitte geäußert, eine altersbezogene Mitgliederstruktur der einzelnen Abteilungen an die zuständigen Abteilungsleiter zu verschicken.

Mitglieder der Abteilung Tischtennis weisen nochmals auf die nicht zufriedenstellenden Duschmöglichkeiten in der Ildefons-Herwegen Grundschule hin. Auch nach der durchgeführten Modernisierung ist das Duschen in den vorhandenen beiden Duschen nur mit lauwarmem bis kaltem Wasser bei sehr geringer Strahlstärke möglich. Gerade bei Turnieren mit Gastspielern ist das ein unhaltbarer Zustand. Es wird angeregt, den Hausmeister der Grundschule, ggfs. die Stadt Köln, zuständigkeitshalber anzusprechen.

Der Planungsstand der neuen temporären 4-Felder Beachvolleyballanlage auf der Bezirkssportanlage Weiden wird vorgestellt. Die Anlage wird voraussichtlich Ende Juli 2022 fertiggestellt werden. Nutzer werden die Volleyballabteilung des FC Junkersdorf (ab den Nachmittagsstunden), Schüler des Georg Büchner Gymnasiums (im Rahmen des Schulsports), sowie nach vorgesehener Anerkennung als Landesleistungstützpunkt verschiedene Auswahlmannschaften des Westdeutschen Volleyballverbands (WVV) sein. Eine kommerzielle Nutzung durch Dritte oder von Hobbymannschaften ist nicht vorgesehen.

Vorsitzender Bartel bedankt sich bei den anwesenden Mitgliedern für ihre Anwesenheit und für die konstruktive Zusammenarbeit der Abteilungen mit dem Vorstand.  
Er schließt die Versammlung um 21:50 Uhr.

Köln, den 25.05.2022

Thomas Bartel  
(1. Vorsitzender)

Susanne Beckmann  
(Protokollführerin)



# F.C. JUNKERSDORF 1946 e.V.

Geschäftsstelle: Tiroler Weg 7, 50858 Köln  
Telefon: 0221-88828-150 (mittwochs 16-18 Uhr),  
E-Mail: [verwaltung@fcjunkersdorf.de](mailto:verwaltung@fcjunkersdorf.de)



## Anlage 1

### Ergänzungen zu den bestehenden Tagesordnungspunkten und Anträge

#### 1.. Zusätzlicher Tagesordnungspunkt TOP: Antrag auf Satzungsänderung § 12 Die Einberufung der Mitgliederversammlung

Antrag auf Satzungsänderung der Vereinssatzung in §12 Die Einberufung der Mitgliederversammlung wie folgt:

(1) Die ordentliche Mitgliederversammlung soll mindestens einmal im Jahr, jedoch bis spätestens zum 30. September des folgenden Geschäftsjahres, stattfinden.

Sie wird vom Vorstand unter Einhaltung einer Frist von ~~zwei~~**vier** Wochen schriftlich, ~~per Telefax oder~~ per e-mail unter Angabe von Ort, Termin und Tagesordnung einberufen.

Die Frist beginnt mit dem auf die Absendung des Einladungsschreibens folgenden Tag.

Das Einladungsschreiben gilt dem Mitglied als zugegangen, wenn es an die letzte vom Mitglied dem Verein schriftlich bekanntgegebene ~~Postadresse, Telefax oder~~ E-Mail-Adresse gerichtet ist. Sollten nicht alle E-Mails aller Vereinsmitglieder vorliegen, wird die Einladung ZUSÄTZLICH auf der Vereinswebsite veröffentlicht.

~~Die Einberufung der Mitgliederversammlung kann auch durch Veröffentlichung in der Vereinszeitung, durch Anschlag am Vereinslokal oder durch Veröffentlichung in üblichen Tageszeitungen erfolgen.~~

(2) Die Tagesordnung soll mindestens enthalten:

- a) Geschäftsbericht des Vorstandes
- b) Bericht des Schatzmeisters über die Einnahmen und Ausgaben  
(Kassenbericht) c) Bericht der Kassenprüfer
- d) Entlastung des Vorstandes
- e) Neuwahl des Vorstands sowie der Kassenprüfer



# F.C. JUNKERSDORF 1946 e.V.

Geschäftsstelle: Tiroler Weg 7, 50858 Köln  
Telefon: 0221-88828-150 (mittwochs 16-18 Uhr),  
E-Mail: [verwaltung@fcjunkersdorf.de](mailto:verwaltung@fcjunkersdorf.de)



(3) Die endgültige Tagesordnung setzt der Vorstand fest.

## **Begründung:**

Der Antrag wird von Felix Deutsch, stellvertretend für die Herren 3 Volleyballmannschaft eingebracht. Es ist im Sinne der Mannschaft, sich aktiv als Mitglied in das Vereinsgeschehen einzubringen. Dazu gehört auch die Möglichkeit der Teilnahme an der ordentlichen Mitgliederversammlung. Wir sehen es als vertretbar an, dass eine Frist von vier anstatt zwei Wochen gewahrt wird, damit die einzelnen Vereinsmitglieder eine Teilnahme an der Versammlung rechtzeitig planen können. Darüber hinaus halten wir eine schriftliche Einladung via Email als angemessener als eine Einladung über einen Websitepost auf der Vereinsseite. Viele aus unserer Mannschaft hat die Einladung über diesen Weg dieses Jahr erst recht kurzfristig erreicht. Deshalb wünschen wir uns in Zukunft eine Einladung via Email. Eine aktuelle Email-Liste aller Vereinsmitglieder lässt sich sicherlich einfach und zeitnah erstellen.

## 2. Zusätzlicher Tagesordnungspunkt TOP: Antrag auf Satzung Ergänzung § 13 Die Einberufung der Mitgliederversammlung

Ergänzung um einen Absatz (6) wie folgt:

(6) Das Protokoll der Mitgliederversammlung wird allen Vereinsmitgliedern mit einer Frist von vier Wochen durch den Vorstand an die letzte dem Verein bekannte E-Mail-Adresse zugesendet. Jedem Mitglied dessen E-Mail-Adresse nicht vorliegt, wird eine Kopie des Protokolls auf Nachfrage auf einem Kommunikationsweg (bspw. Post, Email, Fax, o.ä.) bereit gestellt.

## **Begründung**

Es sollte jedem Vereinsmitglied die Möglichkeit gegeben werden über die jährlichen Vereinsentwicklungen und über mögliche Beschlüsse informiert zu werden. Deshalb halten wir (Volleyballmannschaft Herren 3) es für sinnvoll, dass jedes Vereinsmitglied ein Protokoll über die Mitgliederversammlungen erhält.